

=====

## INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA: 1º DE BACHILLERATO

### LEE ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

- Rellena todos los impresos, y ten en cuenta que es **obligatoria la firma de ambos progenitores o tutores legales** en el impreso de solicitud de matrícula.
- Mira más abajo toda la documentación necesaria para formalizar la matrícula.
- Fecha de matrícula:
  - **30 de Junio**
- Horario de matrícula: de 9:00 horas a 13:00 horas.

### DOCUMENTACIÓN:

#### **IMPORTANTE No se recogerá ninguna matrícula que no venga en el sobre que se les facilita:**

- Sobre de matrícula (es el que se les facilita con las presentes instrucciones) en el que deberás incluir los siguientes documentos debidamente cumplimentados:**
  - Impreso de matrícula.** Disponible en la página web del Centro.  
<http://www.iesenriquetiernogalvan.com>. Sección: Secretaría.  
(Tendrás que rellenarlo on-line e imprimirlo).
  - Ficha del alumno, con una foto pegada.** (Se incluye en el sobre).
  - Otra fotografía:** con los apellidos y el nombre escrito por detrás (con letras mayúsculas)
  - 1 Fotocopia del D.N.I, N.I.E. o Pasaporte.**
  - Impreso sobre Política de Privacidad de los Centros Públicos,** debidamente firmado. Disponible en la página web del Centro
  - En caso de que solo uno de los padres firme la solicitud, deberás aportar la declaración jurada de que el firmante asume la responsabilidad. Disponible en la página web del Centro.
  - Resguardo de haber abonado la cantidad de 1,12€** correspondiente al Seguro Escolar. Entidad; CAIXABANK IBAN: ES91-2100-6123 9313 0074 0405.
  - Si eres familia numerosa Fotocopia del **carnet de Familia Numerosa en vigor.**
  - En caso de estar interesado: **Solicitud para pertenecer a la AMPA .Disponible en la página web del Centro.**

#### **Sólo alumnos NUEVOS:**

- Solicitud de usuario de educamadrid** para acceder a los contenidos didácticos publicados en el aula virtual. Disponible en la página web del Centro.
- Si **vienes de otro centro y eres repetidor** tienes que pedir en tu centro de origen y traernos obligatoriamente el **Anexo II (Comunicación para traslado Bachillerato) y un certificado de notas.**
- Si **vienes de otro centro de 4º de E.S.O.** necesitas un **certificado de notas donde aparezca que has sido propuesto para el Título de E.S.O. o fotocopia y original del Historial académico de E.S.O.** (se devolverá en el momento el original una vez comprobado).